

# ～チームの生産性を高める～ 業務改善研修

対 象	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 自部門の業務の効率化に取り組みたい方</li> <li>◆ 業務改善を行うための基本的な進め方・考え方を学びたい方</li> <li>◆ 組織内のメンバーに対して、生産性向上に向けた働きかけをおこないたい方</li> </ul>		
研修のねらい	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 業務改善の目的を理解し、現状を把握する</li> <li>◆ 業務改善に必要な視点を学び、自社の職場での活用の仕方を知る</li> <li>◆ フレームワークを活用し、業務全体を構造的にとらえるための思考法を学ぶ</li> </ul>		
日 時 会 場	ID:26117 <b>2026年 6月10日(水) 10:00～17:00</b> <b>岡山</b> キャリアプランニング岡山本社(岡山駅東口 徒歩5分) ID:26153 <b>2026年11月11日(水) 10:00～17:00</b> <b>岡山</b> キャリアプランニング岡山本社(岡山駅東口 徒歩5分)		
受講料	お一人様 <b>30,000円(税抜)</b> ※テキスト代含む ※昼食のご用意はございません	定 員	20名

## プログラム

### 1.なぜ業務改善が必要なのか? <講義、ワーク>

- ①業務改善が求められる背景・目的
- ②生産性が悪い業務シーンを考える
- ③生産性が向上される事例紹介

### 2.業務の見える化に必要な考え方を知る <講義、ワーク>

- ①業務を構造的に捉える必要性
- ②見える化のステップ
- ③フレームワーク思考
- ④具体化/抽象化思考

### 3.自社の業務を視える化する <講義、ワーク>

- ①業務の棚卸
- ②業務全体像の作成
- ③問題となる業務の特定～原因抽出～課題特定～対策検討

### 4. 実例の業務全体像/業務フローから学ぶ <講義、ワーク>

- ①事例紹介

### 5. まとめ <ワーク>

- ①本セミナーの振り返り
- ②具体的な行動目標設定

## 講 師

### 黒木 伸一

総合商社に入社し、金融商品(為替・株)の投資や経理業務を担当。その後SCM領域の業務・ITコンサルティングをメインとするベンチャー企業に転職。製造業をメインに全国の工場の物流業務改革、システム開発から導入まで手掛ける。その頃コンサルティング業務の傍ら、アドラー心理学、NLPを中心としたコーチングスキルを学び、1,000名以上の対面による相談業務に携わる。その後、コーチングスキルとコンサルティングスキルを融合した人材育成の会社を設立し、独立。株式会社4C 代表取締役。



お申し込みはWEBで!

キャリア研修サーチ

検索



<https://capla-kensyu.jp/>

営業担当者印

- 受講料はすべて税抜き価格の表示となります。
- セミナーのお申し込みキャンセル期限は、開催日の7日前(中6日必要)です。それ以降のキャンセルは、事務手数料として受講料の半額をご請求させていただきます。ただし、研修当日にご連絡なく欠席された場合は、全額をご請求させていただきます。割引適用時も、通常料金の半額もしくは全額のご請求となります。あらかじめご了承ください。(※新入社員研修/1日・2日コース、製造業向け新入社員研修/1日・2日コースは除く)
- 同業の方(個人でコンサルタント業、研修講師業をされている方も含む)のご参加はご遠慮いただいております。
- お申し込み人数が研修実施に必要な最低人数に達しない場合や、感染症拡大、震災・豪雨などの自然災害により、やむを得ずセミナーを延期、中止、または開催方法の変更をする場合がございます。あらかじめご了承ください。

はたらくの、その先に。



CAREER  
PLANNING

株式会社キャリアプランニング  
教育研修営業部

〒700-0901 岡山市北区本町6番36号 第一セントラルビル

Tel.086-224-8221

受付時間:9:00～18:00(土日祝除く)

