

人事コンサルティングサービス 事例紹介

事例1 人事制度の構築・見直し

従業員数 100人 業種 製造業 実施期間 約1年

▶クライアントが抱える問題

- ① 年功序列の制度からの脱却
→会社が求める能力、行動、成果を出した従業員に適切な評価と報酬を与えたい
- ② 属人化業務からの脱却と育成風土の醸成
→役割定義の明確化と、役割に沿った育成を実施したい

▶実施内容

- 現状分析（現行制度の分析）
- 等級制度・評価制度の構築及び見直し
- 賃金テーブルの作成
- 研修の実施（評価者研修、管理・監督職研修など）

▶コンサルティング後の変化

- ① 従業員のモチベーションの向上
→成果を出した従業員への評価と反映が実現したため、モチベーションが向上した
- ② 育成風土の醸成
→評価面談など、人事制度を効果的に運用することで、部下育成視点が醸成し、育成風土ができた

事例2 育成体系の設計

従業員数 約60人 業種 建設業 実施期間 半年

▶クライアントが抱える問題

- 会社が求める人材育成ができていない
 - 研修を思いついたタイミングで都度実施しており体系的に実施できていない（入社後、定期的な研修実施ができていない）
 - 若手、次世代リーダー、管理職に必要なスキルが明確になっていない

▶実施内容

- 各階層（若手、次世代リーダー、管理職）における必要な能力、資格の整理
- 各階層に沿った、求めるスキルの抽出
- その他、技術研修など社内受講必須研修の抽出
- 能力、スキルを付与できる研修テーマの選定
- 研修の計画と実施

▶コンサルティング後の変化

- モチベーションの向上
 - 定義されている内容をスキルとして明文化したことにより、何が求められているのか従業員の理解が深まり、今まで希薄だった技術伝承、育成の意識が高まった
 - 上位等級を目指す上で、従業員が具体的に身に付けるべきスキルが明確になりモチベーションの向上につながった

キャプラ 研修サーチ

<https://capla-kensyu.jp/>

キャリアプランニングの研修・コンサルティングサービス専用サイト「キャプラ研修サーチ」
人材育成と人材マネジメントのご支援として「公開セミナー」情報や人事制度に役立つコラムを掲載!!

キャプラ研修サーチ

はたらくの、その先に。



株式会社キャリアプランニング
教育研修営業部

〒700-0901 岡山市北区本町6番36号 第一セントラルビル1階

Tel.086-224-8221

受付時間：月～金（土・日・祝除く）9:00～18:00

厚生労働大臣許可番号
<有料職業紹介事業> 33-コ-010032
<労働者派遣事業> 派33-010011



人事コンサルティングサービスのご案内

～人材の「採用・育成・定着」を総合的にサポート～

自社の「人材マネジメント」を見直し
エンゲージメントの高い組織づくりを目指しませんか？



近年、不確実な社会環境、雇用の多様化など、企業が持続的に競争優位を保つことが難しい時代となってきています。同時に、企業における人的課題も、一事象ではなく、総合的に考える「戦略的」な人事や経営が、今までよりも求められています。株式会社キャリアプランニングは企業の経営戦略実現のために欠かせない「人材マネジメントの実現・実行」をサポートいたします。採用・育成・定着における仕組みづくりをはじめ、企業の抱える総合的な人的課題の解決を支援いたします。



はたらくの、その先に。



採用

～採用手法の見直し、改定～

よくあるお悩み

- ▶ 新卒採用に関するノウハウが乏しく、採用ができていない
- ▶ 今までのやり方では、採用が難しくなってきたと感じている
- ▶ 欲しい人材の確保に苦戦している

採用計画から結果分析まで、
その年の採用トレンド、学生の傾向に合わせた取り組みを支援いたします。

弊社サービスの一例

一貫通貫のサポート体制

| | |
|----|---|
| 計画 | 求める人物像設計、訴求ポイントの整理、リクルーターの育成 |
| 収集 | 選考手法、採用プロセスの設計 |
| 選考 | 面接手法の見直しやポイントの整理、面接官向けの研修、内定者フォローのアドバイス |
| 分析 | 取り組み結果の振り返りと次年度に向けた課題の整理 |

評価

～人事制度設計・改定・運用～

よくあるお悩み

- ▶ 人事制度を改定したいが、何から取り組めば良いかわからない
- ▶ 評価基準が曖昧なため、評価結果に対する納得性が低い
- ▶ 成果と給与のバランスが崩れている（より成果を上げた従業員に高い給与を支払う仕組みに変えたい）
- ▶ 自社が求める人材を育てるためのツールになっていない

一度作ったら終わりではない！
人事制度の設計・運用の支援だけでなく、設計後の見直し、
修正まで中長期にわたる取り組みを支援いたします。

弊社サービスの一例

| | |
|-------------|----------------------------|
| 方針策定 | 人事制度の骨子の検討と立案 |
| 各種制度の見直し・整備 | 等級、評価、報酬など各種制度に関する課題の整理と整備 |
| 社内展開 | 従業員への周知、説明会の実施 |
| 運用・定着 | 評価者研修の実施、追加課題の抽出と修正 |

定着活用

～組織の現状、従業員満足度の把握～

よくあるお悩み

- ▶ 人事制度の改定を考えているが、課題が抽出できていない
- ▶ 組織運営がうまくいっていないが、その要因や課題が分からない
- ▶ 従業員の声を各組織の状況・定量的に把握したい

組織開発に活かすための、基本資料、データを抽出することが可能です。
抽出課題を活かした取り組みも支援いたします。

弊社サービスの一例

従業員満足度調査実施結果の活用方法

- ▶ 人事施策立案のための基本データとして、組織の現状を把握
- ▶ 従業員の満足度向上を高めるための重点項目の抽出



育成

～育成体系の設計・人材開発～

よくあるお悩み

- ▶ 研修を体系的に設計できていないため、従業員の成長機会を促進できていない
- ▶ 従業員の育成ステップを明文化・可視化したい
- ▶ どのような研修が自社に良いかわからない

年間 130 本以上の公開セミナーや
「求める人材像」に合わせた育成計画の設計や研修サービスを提供しております。
また、人事制度との連動をはかり、一貫性のある育成体系を設計いたします。

弊社サービスの一例

- ①「求める人材像」の明確化
 - ▶ 経営理念や各種戦略から導いた人材像の策定
- ②人事制度（等級制度）との連動
 - ▶ 各等級の定義に沿って必要コンテンツの抽出
- ③研修の実施
 - ▶ 具体的な研修コンテンツの体系立てと研修の実施



※適性検査ツール「PET II」を取り扱っております。詳細は WEB をご覧ください。
※人事施策分析ツール、組織サーベイ・ES 調査「VOISE」を取り扱っております。詳細は WEB をご覧ください。